

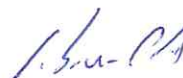
A
RUDOLF KALMAN ÓBUDAI EGYETEMÉRT ALAPÍTVÁNY

2022. évi
Éves beszámolójának

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE

Fordulónap: 2022. december 31.
Beszámolási időszak: 2022. január 1. – 2022. december 31.
Mérlegkészítés időpontja: 2023. február 28.

Budapest, 2023. május 23.



.....
Dr Cser-Palkovics András
a kuratórium elnöke
képviselőre jogosult

Rudolf Kalman
Óbudai Egyetemért Alapítvány
1034 Budapest, Bécsi út 96/B.
Adószám: 19307075-2-41

Tartalomjegyzék

A. ÁLTALÁNOS RÉSZ	3
1. Az Alapítvány bemutatása.....	3
2. A tevékenység folytatásának elve.....	4
3. A számviteli politika főbb vonásai.....	4
4. Az eszközöknél és forrásoknál alkalmazott értékelési eljárások.....	5
4.1. Bekerülési érték.....	5
4.2. Értékcsökkenés.....	6
4.3. Értékvesztés.....	6
4.4. Egyéb értékelési eljárások.....	6
B. MÉRLEGHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK	7
1. A mérleg tagolása.....	7
2. Eszközök.....	7
2.1. Befektetett eszközök.....	8
2.1.1. Immateriális javak és tárgyi eszközök.....	8
2.1.2. Befektetett pénzügyi eszközök.....	9
2.2. Forgóeszközök.....	10
2.3. Aktív időbeli elhatárolások.....	10
3. Források.....	11
3.1. Saját tőke.....	11
3.2. Céltartalékok.....	11
3.3. Kötelezettségek.....	12
3.4. Passzív időbeli elhatárolások.....	12
4. Mérlegen kívüli tételek.....	12
C. EREDMÉNYKIMUTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK	13
1. A mérleg tagolása.....	13
2. Tárgyévi eredmény alakulása.....	13
3. Jövedelmezőség alakulása.....	14
4. Előző évek módosítása.....	14
5. Össze nem hasonlítható adatok.....	15
D. TÁJÉKOZTATÓ ADATOK, ELEMZÉSEK	15
1. Tőkeműveletekhez kapcsolódó tételek.....	15
2. A Vezető tisztségviselők díjazása, előlegeik, kölcsöneik.....	15
3. A Felügyelő Bizottság bemutatása, a Közhasznú felügyelő bizottság díjazása.....	15
4. Könyvvizsgálói díj.....	15
5. Az Alapítvány munkaerő-állományának nagysága és összetétele.....	15
6. Az Alapítvány vagyoni helyzetének, likviditásának, fizetőképességének és jövedelmezőségének bemutatása.....	15
6.1. A vagyoni helyzet mutatói.....	15
6.2. A Pénzügyi helyzet mutatói.....	16
7. Cash-flow.....	17
8. Kapott támogatások bemutatása.....	18
9. Kutatás és kísérleti fejlesztés tárgyévi költsége.....	21
10. Környezetvédelem.....	21
11. A megbízható és valós összképhez szükséges további adatok.....	21
12. A beszámoló elkészítése során alkalmazott jogszabályok.....	21

A. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. Az Alapítvány bemutatása

Az Alapítvány neve:	Rudolf Kalman Óbudai Egyetemért Alapítvány
Az Alapítvány típusa:	Közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítvány
Az Alapítvány jellege:	Nyílt alapítvány
Az Alapítvány közhasznúsági fokozata:	Nem közhasznú
Az Alapítvány nyilvántartásba vételének dátuma:	2021. július 2.
Az Alapítvány adószáma:	19307075-1-41
Az Alapítvány KSH jelzőszáma:	19307075-9499-560-01
Az Alapítvány nyilvántartási száma:	01-01-0013153
Az Alapítvány székhelye:	1034 Budapest, Bécsi út 96/B
Az Alapítvány vezető tisztségviselői:	
A kuratórium elnöke:	Dr. Cser-Palkovics András (önálló)
A kuratórium tagjai:	Sinkó Ottó (együttes) Dr. Cser-Palkovics András (együttes) Prof. Dr. Kovács Levente Adalbert (együttes) Dr. Szászi István (együttes)

Az Alapítvány létesítő okiratában rögzített cél szerinti tevékenysége:

- A közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény (a továbbiakban: KEKVA tv.) 1 mellékletében meghatározott közérdekű célnak minősülő közfeladat ellátása és ezen alapítványi célok forrásának megteremtése érdekében vagyongazdálkodás, mint jövedelemtermelő és vagyon gyarapítására irányuló tevékenység;
- a felsőoktatási és köznevelési tevékenység elősegítése;
- a modern és nemzetközileg is versenyképes egyetemi képzések elősegítése;
- az alapítványi célok eléréséhez szükséges oktatási, művészeti, képzési és ösztöndíj feltételek elősegítése;
- világszínvonalú egyetemi és egyetemen kívüli képzés, kutatás és művészeti tevékenység elősegítése;
- a magyar és közép-európai művészeti, értelmiségi és társadalmi vezető réteg kiművelése, megtartása és gazdasági megerősítése;
- ösztöndíjak, valamint működési és fejlesztési finanszírozási igények elbírálása, és ezek alapján a finanszírozási szükségletek biztosítása és elősegítése – különösen az Egyetem finanszírozására irányuló megállapodás révén az Nftv-ben, végrehajtási rendeleteiben és a KEKVA tv-ben meghatározottak alapján.

Az Alapítvány egyedi céljai:

- az Óbudai Egyetem, mint kedvezményezett alapítói, tulajdonosi, fenntartói jogainak gyakorlása, működési feltételeinek biztosítása, illetve intézményfejlesztési céljai megvalósításának biztosítása – elsősorban az Óbudai Egyetem finanszírozására irányuló megállapodás révén az Nftv-ben, végrehajtási rendeleteiben és a KEKVA tv-ben meghatározottak alapján –, amely fenntartói jog – beleértve az Óbudai Egyetem jogutód intézményeinek fenntartói jogát is – tovább át nem ruházható;
- az Óbudai Egyetemnek a kutatás és az oktatás tartalmával és módszereivel kapcsolatban, az Alapítványban és a KEKVA tv.-ben biztosított önállóságát nem sértve – a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) szerint gyakorolja a tulajdonost a polgári jog alapján megillető jogokat;
- az Óbudai Egyetemen kívül más oktatási, kutatási, kulturális egyéb intézmény, tánc- és mozgásművészeti intézmények, -képzőhelyek és kapcsolódó intézményeinek fenntartása (a továbbiakban: egyéb intézmény): oktatási, művészeti, kutatási, kulturális intézmény tulajdonosi, fenntartói jogainak, vagy az oktatási, kutatási, kulturális intézmény fenntartói jogát gyakorló szervezet feletti tulajdonosi jogok, vagy döntő befolyás gyakorlása, mindezekhez kapcsolódóan a finanszírozási, személyi és szervezeti működési feltételek meghatározása és elősegítése;
- kutatási, oktatási és művészeti tevékenység elősegítése az Óbudai Egyetemen, és más intézményekben;
- az Óbudai Egyetemmel, az Alapítvány által fenntartott, irányított más szervezettel, intézménnyel hallgatói vagy foglalkoztatotti jogviszonyban álló, továbbá ezen szervezetekbe tanulmányi, művészeti, kutatási céllal érkező hallgatók és foglalkoztatottak tanulmányainak, alkotó munkájának és kutatásainak végzéséhez, valamint ezen szervezetek hallgatói és foglalkoztatottjai külföldi tanulmányaihoz, alkotó munkájukhoz, kutatásaihoz, szakmai gyakorlatához szükséges feltételek megteremtésének természetben vagy pénzbeli juttatás formájában történő elősegítése;
- együttműködés határon túli – magyar – egyetemekkel, azok fenntartóival;

- g) közreműködés a térség gazdasági, társadalmi, értelmiségi és művészeti szereplőivel történő kapcsolatok kiépítésében;
- h) kapcsolattartás és együttműködés más külföldi, felsőoktatási intézményekkel és az azokat működtető fenntartókkal, alapítványokkal.

Az Alapítvány közérdekű célja: az Alapítványnak a KEKVA tv. 1. mellékletében meghatározott közfeladata, a KEKVA tv. 5. § (2) bekezdésében és az alapító okirat 2.5. pontjában meghatározott tevékenységek.

2. A tevékenység folytatásának elve

A mérlegkészítés napjáig a tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn, az Alapítvány a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét, nem várható a működés beszüntetése vagy jelentős csökkenése.

A COVID-19 koronavírus világjárvány nagyon sok, eddig nem tapasztalt nehézség elé állította a fenntartott intézményt, de az Alapítvány tevékenységének folytatásával kapcsolatban lényeges és jelenleg ismert bizonytalanságot nem jelent. Az ezzel kapcsolatos kockázatok, az azokra adott válaszok a beszámolóban megfelelően bemutatásra kerültek.

A mérlegkészítés időpontjáig kialakult orosz-ukrán háború a jövőbeni gazdálkodására az energiaár emelkedésén és az általános gazdasági környezeti változásokon túl az Alapítvány tevékenységének folytatásával kapcsolatban lényeges és jelenleg ismert bizonytalanságot nem jelent.

3. A számviteli politika főbb vonásai

Az Alapítvány a számvitelről szóló 2000 évi C törvény valamint az egyes egyéb szervezetek beszámolóképzési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016 (XII.28) kormányrendelet hatálya alá tartozik.

Az Alapítvány nem közhasznú jogállású. Az Alapítvány a beszámoló összeállításakor figyelembe vette a számviteli törvény alapelveit. Ez biztosítja azt, hogy az Alapítvány beszámolója megbízhatóan és reálisan mutassa a tevékenység jelenlegi vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetét, és a mai helyzet alapján a jövőbeni tervek is kirajzolódhatnak.

Könyvvezetés módja

A számviteli információs rendszer kialakításának és működtetésének, a beszámoló összeállításának elvégzésére az Alapítvány Soós Éva (székhely: 2146 Mogyoród, Sport köz 10., adószám: 67413894-1-33) egyéni vállalkozót bízta meg.

Az Alapítvány a számviteli törvény előírásai szerint nyilvántartásait a kettős könyvvitel rendszerében vezeti. A könyvelésre kiadott számlacsoportokat, számlákat, al- és részletező számlákat, azok számjelleit és megnevezését a számlatükörbe fogja össze. A számlatükör és a szöveges számlarend együtt teszi lehetővé, hogy a könyveit a számviteli törvény előírásai szerint vezesse.

Könyvvezetés pénzneme

Az Alapítvány könyveit magyar nyelven, forintban, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti.

Könyvvizsgálat

Az Alapítvány könyvvizsgálati kötelezettség alá tartozik.

Az Alapítvány könyvvizsgálója: FAIR AUDIT Könyvvizsgáló, Adószakértő és Közgazdasági Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 2151 Fót, Szent István u. 15.; Cg.: 13-09-070896, Adószáma: 13897389-2-41, Kamarai nyilvántartási száma: 000610)

aláíró könyvvizsgáló:

Láda Zoltán (lakcím: 2151 Fót, Szent István u. 15.; Kamarai nyilvántartási száma: 001240)

Vagyonellenőr

Az alapító az Alapítvány vagyongazdálkodásának ellenőrzése céljából alapítványi vagyonellenőrt jelölt ki határozatlan időtartamra. A kijelölt alapítványi vagyonellenőr Dr. Szász Károly Péter

Üzleti év

Jelen beszámoló a **2022. január 1. – 2022. december 31.** közötti időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja **2022. december 31.**

Mérlegkészítés időpontja

A mérlegkészítés időpontja **2023. február 28.** Az ezen időpontig ismertté vált, a tárgyévét vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza.

Beszámoló formája és típusa

Az Alapítvány figyelemmel a számviteli törvény előírásaira Éves beszámolót készít.

Az Éves beszámoló tartalma:

- **PK-843** A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete „A” változata szerinti mérleg tagolással és **eredménykimutatás** a Számv. tv. 2. számú melléklete szerinti tagolásban (össz költség eljárás);
- **Kiegészítő melléklet** mely tartalmazza a **cash-flow** kimutatást;
- **Üzleti jelentést**, melyben bemutatásra kerül az Alapítvány foglalkoztatáspolitikája, a környezetvédelem terén tett intézkedések, a likviditás és cash-flow kockázat;

Az éves beszámoló aláírására **Dr. Cser-Palkovics András**, a kuratórium elnöke jogosult. Az Alapítványnál a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátásáért és a beszámoló összeállításáért felelős személy **Soós Éva** megbízott (bejegyzett könyvvizsgáló, Kamarai tagsági száma: 006877)

Beszámoló közzététele

Az Alapítvány közzétételi kötelezettségének a hatályos törvényi szabályozás szerint azzal tesz eleget, ha a számviteli beszámolót valamint a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést a civil szervezet nyilvántartását vezető Fővárosi Törvényszéknél letétbe helyezi.

Az összehasonlíthatóság biztosítása

A beszámoló tartalma és formája valamint az azt alátámasztó könyvvezetés tekintetében az állandóságot és az összehasonlíthatóságot biztosítani kell (következetesség elve)

Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérleg főösszegének 2%-át, vagy az 500mFt-ot meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

A 2021 évi ellenőrzések során nem merült fel olyan jelentős összegű hiba, amely az Alapítvány eredményére, eszköz-forrás állományára hatást gyakorolt volna.

Lényeges hibák értelmezése

A megbízható és valós képet lényegesen befolyásoló hibáknak minősülnek a feltárt hibák, ha összevont és göngyöltett hatásukra a feltárás évét megelőző üzleti év mérlegében kimutatott saját tőke legalább 20% -kal változik.

A 2021 évi ellenőrzések során nem merült fel olyan lényeges hiba, amely az Alapítvány eredményére, eszköz-forrás állományára hatást gyakorolt volna.

Ismételt közzététel alkalmazása

A megbízható és valós képet lényegesen befolyásoló, jelentős összegű hibák feltárása esetén a feltárás évét megelőző üzleti év beszámolóját az eredeti és a módosított adatok bemutatásával, a módosítások kiemelésével a tárgyévi beszámoló közzétételét megelőzően ismételten közzé kell tenni.

A hibák egyes üzleti évekre gyakorolt hatását ebben az esetben a tárgyévi beszámoló kiegészítő mellékletében kell bemutatni.

Jelentős összhatás értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy a tételenként nem jelentős különbözeteket is figyelembe kell venni, ha a különbözetek összhatása által valamely mérleg- vagy eredmény-kimutatás arab számmal jelölt sorának értéke 10%-át, de minimum 100 millió forintot meghaladó értékben változik.

Kivételes nagyságú események, bevételek, költségek vagy ráfordítások

Az Alapítvány kivételes előfordulásának minősíti azokat az eseményeket és az ezzel kapcsolatos bevételeket, költségeket vagy ráfordításokat, amelyek kívül esnek az Alapítvány Alapító Okiratában meghatározott alap-, kiegészítő- és vállalkozási tevékenységének

Az Alapítvány kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek vagy ráfordításnak tekinti a tárgyév mérlegfőösszegének 25% át meghaladó tételeket. A tárgyévben nem került sor kivételes nagyságú bevétel, költség vagy ráfordítás elszámolására.

4. Az eszközöknél és forrásoknál alkalmazott értékelési eljárások

4.1. Bekerülési érték

A bekerülési érték vásárolt eszköz esetén a számla szerinti vételár, saját előállítás esetén az önköltségi ár. A térítés nélküli átvételkor, ajándékként, hagyatékként kapott eszköz esetén a bekerülési érték az adományozó és a kedvezményezett általi kétoldalú megállapodás alapján kerül meghatározásra.

A tárgyi eszközök bekerülési értéke vásárolt eszköz esetében a számla szerinti vételár növelve az aktiválási felmerült költségekkel, módosítva a felárakkal, engedményekkel.

A tartós részesedések bekerülési értéke a fizetett ellenérték összegében, a tartós kölcsönök a folyósított összegben, a tartós bankbetétek a lekötött összegben, míg a hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok a fizetett ellenértéknek a vételárban megjelenő kamat értékével csökkentett összegében, mint bekerülési értéken kerülnek állományba vételre.

A követeléseket/kötelezettségeket az Alapítvány az elismert, befogadott számla illetve szerződött összeg szerint veszi állományba, az egyéb követelések/kötelezettségek kimutatásának szintén feltétele hogy azok jogszerűek elismertek legyenek.

4.2. Értékcsökkenés

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése – az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével – az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) havi gyakorisággal történik, vagyis a várható élettartam alatt évenként azonos összegű az elszámolt amortizáció.

Az alkalmazott leírási kulcsok megegyeznek a társasági adóról szóló 1996. évi LXXXI. törvényben (a továbbiakban: Tao.tv.) meghatározott mértékkel.

Az Alapítvány nem számol el értékcsökkenést a földterület, telek, műemléki épületek és képzőművészeti alkotás után.

Kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 200 ezer forint alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Maradványérték meghatározása

Az épületek esetén a maradványérték meghatározására az épület hasznos alapterületére vetítve 80.000 Ft/m² átlagos felépítmény maradványérték figyelembevételével kerül sor. Az építmények esetén maradványérték elszámolására nem kerül sor.

A gépjárművek esetén a maradványérték a gépjármű bekerülési értékének 20 %-a figyelembevételével történik.

Nem jelentős maradványérték

A maradványérték nulla összeggel kerül figyelembevételre az értékcsökkenési leírás tervezése során, ha az eszköz hasznos élettartama végén várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg a 200 eFt-ot.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása szempontjából a könyv szerinti érték akkor haladja meg jelentősen a piaci értéket, ha az egyes tételek esetében a különbözet meghaladja az 1.000 eFt-ot.

Értékcsökkenési leírás változásának hatása

A kiegészítő mellékletben be kell mutatni az értékcsökkenési leírás módjában a jogszabályi változásokon túli további változások eredményre gyakorolt hatását. A 2021. évi gazdasági időszakban ilyen módosítások nem történtek.

4.3. Értékvesztés

Az Alapítvány az üzleti év mérlegfordulónapján fennálló, és a mérlegkészítés időpontjáig pénzügyileg nem rendezett követelésekre értékvesztést számol el a könyv szerinti érték és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti veszteség jellegű különbözet összegében.

A követelések értékelése csoportosan történik, a csoportos minősítés alapja a késedelmes napok száma és az értékvesztés képzés százalékos mutatói alapján.

A csoportosan minősített követelésekre az alábbi értékvesztést kell elszámolni:

Késedelmes napok száma	Értékvesztés %
30 napon belül	0%
31 – 90 nap között	20 %
91 – 180 nap között	40 %
181 – 270 nap között	60 %
271 – 360 nap között	80 %
361 napon túl	100 %

4.4. Egyéb értékelési eljárások

Értékhelyesbítések alkalmazása

Az Alapítvány az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékelési tartalék nem szerepel.

A devizás eszközök és kötelezettségek értékelése

Az Alapítvány a mérlegben a devizaszámlán lévő devizát továbbá a külföldi pénzürtékre szóló minden követelést, befektetett pénzügyi eszközt, értékpapírt illetve kötelezettséget az üzleti év mérleg fordulónapjára vonatkozó MNB árfolyamon átszámított forintértéken mutatja ki.

Ki nem emelt tételek értékelése

Az előzőekben ki nem emelt mérlegtételek az általános szabályok szerint kerültek értékelésre. A kiegészítő mellékletben be kell mutatni az értékelés módjában a jogszabályi változásokon túli további változások eredményre gyakorolt hatását. A 2021. évi gazdasági időszakban ilyen módosítások nem történtek.

Számviteli politika más változásainak hatása

A kiegészítő mellékletben be kell mutatni a számviteli politikának a jogszabályi változásokon túli további módosításai eredményre gyakorolt hatását. A 2021. évi gazdasági időszakban ilyen módosítások nem történtek.

Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az általános szabályok szerint történik.

Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politikában előírt szabályok szerint történik.

Eltérés a törvény előírásaitól

A beszámoló összeállítása a számviteli törvény előírásainak megfelelően történt, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

B. MÉRLEGHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

1. A mérleg tagolása

Új tételek a mérlegben: A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

Tételek tovább-tagolása a mérlegben: A mérleg tételei tovább-tagolásának lehetőségével az Alapítvány a tárgyidőszakban nem élt.

2. Eszközök

A mérlegben kimutatott eszközök összetételét az alábbi táblázat szemlélteti:

adatok millió forintban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg	Résarány (%)	Összeg	Résarány (%)	
Befektetett eszközök	4 911	69,3%	239 298	95,5%	4872,7%
Immateriális javak					
Tárgyi eszközök	406	5,7%	10 897	4,4%	2684,0%
Befektetett pénzügyi eszközök	4 505	63,6%	228 401	91,2%	5069,9%
Forgóeszközök	2 176	30,7%	11 072	4,4%	508,8%
Készletek					
Követelések			2 308	0,9%	
Értékpapírok					
Pénzeszközök	2 176	30,7%	8 764	3,5%	402,8%
Aktív időbeli elhatárolások	0	0,0%	85	0,0%	
ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	7 087	100,0%	250 455	100,0%	3534,0%

A Rudolf Kalman Óbudai Alapítványért Alapítványról, a Rudolf Kalman Óbudai Egyetemért Alapítvány és az Óbudai Egyetem részére történő vagyonjuttatásról szóló 2021. évi XXII. törvényben (a továbbiakban: OE tv.) alapján a vagyonjuttatás szerinti ingó és ingatlanvagyon vonatkozásában az Alapítvány tulajdonszerzése 2021. évben megtörtént, így az eszközök között kezelésbe vett, a kincstári vagyon részét képező eszköz nem szerepel.

2.1. Befektetett eszközök

adatok millió forintban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg	Résarány (%)	Összeg	Résarány (%)	
Tárgyi eszközök	406	8,3%	10 897	4,6%	2684,0%
Ingtatlanok és a kapcs. vagyoni értékű jogok	406	8,3%	10 894	4,6%	2683,3%
Műszaki berendezések, gépek, járművek			2	0,0%	
Beruházások, felújítások			1	0,0%	
Befektetett pénzügyi eszközök	4 505	91,7%	228 401	95,4%	5069,9%
Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	4 505	91,7%	28 207	11,8%	626,1%
Egyéb tartósan adott kölcsön			11	0,0%	
Tartós hitelviszonyt megteremtő értékpapír			200 183	83,7%	
Befektetett eszközök összesen	4 911	100,0%	239 298	100,0%	4872,7%

2.1.1. Immateriális javak és tárgyi eszközök

Az immateriális javak között a vagyoni értékű jogok és szellemi termékek, a tárgyi eszközök között az Alapítvány az alaptevékenységéhez használt ingatlanok és eszközök értéke szerepel.

Az egyes eszközökre vonatkozó értékelési eljárások az **A. Általános rész 4. pontjában** részletesen ismertetésre kerültek.

adatok millió forintban

Megnevezés	Bruttó érték				
	Nyitó érték	Növekedés	Csökkenés	Átsorolás	Záró
IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0	0	0
Ingtatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	406	10 497			10 903
Műszaki berendezések, gépek, járművek	1	1			2
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek		18			18
Tenyészállatok					
Beruházások, felújítások		1			1
Beruházásokra adott előlegek					
Tárgyi eszközök érték helyesbítése					
Kísértékű tárgyi eszközök					
TÁRGYI ESZKÖZÖK	407	10 517	0	0	10 924
Mindösszesen:	407	10 517	0	0	10 924

Az Alapítvány tulajdonában lévő befektetett eszközök részben az OE tv. alapján átvezetett eszközök, részben beszerzett eszközök.

Immateriális javak és tárgyi eszközök számviteli törvény szerinti értékcsökkenésének változása és nettó értéke

adatok millió forintban

Megnevezés	Értékcsökkenés							Nettó érték
	Nyitó érték	Növekedés			Csökkenés	Átsorolás	Záró	
		Terv szerinti	Terven felelő	Kísértékű				
IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0	0	0	0	0	0
Ingtatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		9					9	10 894
Műszaki berendezések, gépek, járművek								2
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek				18			18	0
Tenyészállatok								0
Beruházások, felújítások								1
Beruházásokra adott előlegek								0
Tárgyi eszközök érték helyesbítése								0
Kísértékű tárgyi eszközök								0
TÁRGYI ESZKÖZÖK	0	9	0	18	0	0	27	10 897
Mindösszesen:	0	9	0	18	0	0	27	10 897

Immateriális javak és tárgyi eszközök adótörvény törvény szerinti értékcsökkenésének változásai és nettó értéke

adatok millió forintban

Megnevezés	Értékcsökkenés							Nettó érték
	Nyitó érték	Növekedés			Csökkenés	Átsorolás	Záró	
		Terv szerinti	Terven felül	Kisértékű				
IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0	0	0	0	0	0
Ingtalanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		22					22	10 884
Műszaki berendezések, gépek, járművek								2
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek				18			18	0
Tenyészállatok								0
Beruházások, felújítások								1
Beruházásokra adott előlegek								0
Tárgyi eszközök érték helyesbítése								0
Kisértékű tárgyi eszközök								0
TÁRGYI ESZKÖZÖK	0	22	0	18	0	0	40	10 884
Mindösszesen:	0	22	0	18	0	0	40	10 884

Számviteli értékcsökkenés alakulása

adatok millió forintban

Leírás módja	Előző év	Tárgyév	Változás %
Terv szerinti értékcsökkenés	0	26	0,0%
Lineáris		8	
Degresszív			
Teljesítményarányos			
Abszolút összegű			
Egyösszegben elszámolt		18	
Terven felüli értékcsökkenés			0,0%
Visszaírt terven felüli értékcsökkenés			0,0%
Összesen:	0	26	0,0%

2.1.2. Befektetett pénzügyi eszközök

Az Alapítvány 2022. december 31. napján a befektetett pénzügyi eszközök között a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 117/C §. (4g) pontja előírásának maradéktalan betartásával az Óbudai Egyetem ugyanazon fordulónappal elkészített beszámolójának mérlegében rögzített saját tőke összegét, a leányvállalatai részére tőkejuttatásként rendelkezésre bocsátott eszközök nyilvántartási értékét valamint a Rudolf Kalman Óbudai Egyetemért Alapítvány és az Óbudai Egyetem részére történő vagyonjuttatásról szóló 2021. évi XXII. törvényben (a továbbiakban: OE tv.) alapján átvett befektetett eszközöket szerepeltette az alábbiak szerint:

adatok millió forintban

Megnevezés	Nyilvántartási száma	Részesedés aránya	Előző év	Tárgyév	Változás (%)
Római Nonprofit Kft	01-09-399262	100%		3	
Science Pillar Nonprofit Kft	01-09-398849	100%		153	
Széchenyi Alapok Zrt.	01-10-046411	100%		20 200	
TRIGON Electronica Kft.	12-09-001939	100%		976	
Óbudai Egyetem	OH: FI 12904	100%	4 505	6 875	152,6%
Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			4 505	28 207	626,1%
Science Pillar Nonprofit Kft	01-09-398849	100%		11	
Egyéb tartósan adott kölcsön			0	11	
Beruházásfejlesztési Részalap	HU0000728951			50 000	
Gazdaságújraindítási Részalap	HU0000728969			36 000	
IG COM Magántőkealap	HU0000729298			64 000	
SZTA Alap	HU0000730429			50 183	
Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			0	200 183	
BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN			4 505	228 401	5069,9%

2.2. Forgóeszközök

adatok millió forintban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg	Résarány (%)	Összeg	Résarány (%)	
I. Készletek	0	0,0%	0	0,0%	
II. Követelések	0	0,0%	2 308	20,8%	
Követelések áruszáll. és szolgáltatásokból			8	0,1%	
Egyéb követelések			2 300	20,8%	
III. Értékpapírok	0	0,0%	0	0,0%	
V. Pénzeszközök	2 176	100,0%	8 764	79,2%	402,8%
Pénztár, csekkek					
Bankbetétek	2 176	100,0%	8 764	79,2%	402,8%
Forgóeszközök összesen	2 176	100,0%	11 072	100,0%	508,8%

Pénzeszközök

Az Alapítvány a 2022. december 31-én a bankkivonatokat, pénztárjelentéseket egyeztette a főkönyvi könyveléssel, eltérést nem tapasztalt.

Megnevezés	Összeg millió Ft
Pénztárak	-
Bankszámlák	8 764
Összesen:	8 764

2.3. Aktív időbeli elhatárolások

Az Alapítvány 2022. december 31. napján a tárgyévet illető, de a következő évben befolyt bevételt (bevételek aktív időbeli elhatárolása) továbbá a tárgyévben felmerült, de a tárgyévet követő évet terhelő költséget és ráfordítást (költségek aktív időbeli elhatárolása) szerepeltetett.

adatok millió forintban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg	Résarány (%)	Összeg	Résarány (%)	
Bevételek aktív időbeli elhatárolása			16	18,8%	
Költségek ráfordítások aktív időbeli elhat.			69	81,2%	
Halasztott ráfordítások					
Aktív időbeli elhatárolások összesen	0		85	100,0%	

3. Források

A mérlegben kimutatott források összetételét az alábbi táblázat szemlélteti:

adatok millió forintban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg	Részarány (%)	Összeg	Részarány (%)	
Saját tőke	5 678	80,1%	233 840	93,4%	4118,4%
Jegyzett tőke	600	8,5%	600	0,2%	100,0%
Jegyzett de még be nem fizetett tőke (-)					
Tőketartalék	4 912	69,3%	231 786	92,5%	4718,8%
Eredménytartalék			166	0,1%	
Lekötött tartalék					
Értékelési tartalék					
Adózott eredmény	166	2,3%	1 288	0,5%	775,9%
Céltartalékok	0	0,0%	0	0,0%	
Kötelezettségek	1 406	19,8%	15 180	6,1%	1079,7%
Hátrasorolt kötelezettség					
Hosszú lejáratú kötelezettségek					
Rövid lejáratú kötelezettségek	1 406	19,8%	15 180	6,1%	1079,7%
Passzív időbeli elhatárolások	3	0,0%	1 435	0,6%	47833,3%
FORRÁSOK(PASSZIVÁK)ÖSSZESEN	7 087	100,0%	250 455	100,0%	3534,0%

3.1.Saját tőke

Az Alapítvány saját tőkéje 2022. december 31-én 233.840 millió Ft volt. A saját tőke tárgyevi változását az alábbi táblázat mutatja:

adatok millió forintban

Megnevezés	Saját tőke	Jegyzett tőke	Jegyzett, de be nem fiz. tőke	Tőke tartalék	Eredmény tartalék	Lekötött tartalék	Értékelési tartalék	Adózott eredmény
Nyitóállomány az év elején	5 678	600	0	4 912	0	0	0	166
A saját tőke elemének egymás közötti mozgása Sztv. szerint (+/-)								
Előző évi eredmény átvezetése eredménytartalékba	0				166			-166
Jegyzett tőke emelés eredménytartalékból vagy tőke tartalékból	0							
Átvezetés eredménytartalék és tőketartalék között	0							
Átvezetés eredménytartalék és lekötött tartalék között	0							
Átvezetés tőketartalék és lekötött tartalék között	0							
Egyéb mozgások	0				166	0	0	-166
Összesen	0	0	0	0	166	0	0	-166
A saját tőke változása Sztv. szerint								
Jegyzett tőke emelés vagy csökkentés	0							
Befizetés eredmény-, tőke-, vagy lekötött tartalékba	0							
Tőketartalék vagy eredménytartalék átadás	0							
Tőketartalék vagy eredménytartalék átvétel (a 2021. évi XXII. törvény alapján)	224 504			224 504				
Óbudai Egyetem saját tőke változás nyilvántartásba vétel (a 2011. évi CCM. törvény alapján)	2 370			2 370				
Adózott eredmény	1 288							
Összesen	228 162	0	0	226 874	0	0	0	1 288
Záróállomány az év végén.	233 840	600	0	231 786	166	0	0	1 288

Lekötött tartalék jogcímei

Az Alapítvány a saját tőkén belül lekötött tartalékot nem tart nyilván.

Értékhelyesbítések alakulása

Az Alapítvány a tárgyévben nem élt a piaci értéken történő értékelés lehetőségével, így értékhelyesbítést nem számolt el.

3.2.Céltartalékok

Az Alapítvány a számviteli politikájának megfelelően céltartalékot képezhet a várható kötelezettségekre, jövőbeni költségekre. A tárgyévben nem került sor céltartalék képzésre.

3.3. Kötelezettségek

adatok millió forintban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg	Résarány (%)	Összeg	Résarány (%)	
Hátrasorolt kötelezettségek	0	0,0%	0	0,0%	
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0,0%	6	0,0%	
Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			6	0,0%	
Rövid lejáratú kötelezettségek	1 406	100,0%	15 174	100,0%	1079,2%
Kötelezettségek áruszállításból és szolg.-b			3	0,0%	
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	1 406	100,0%	15 171	99,9%	1079,0%
Kötelezettségek összesen	1 406	100,0%	15 180	100,0%	1079,7%

Hátrasorolt kötelezettségek

Az Alapítvány hátrasorolt kötelezettségekkel nem rendelkezik.

Hosszú lejáratú kötelezettségek

Az Alapítvány a hosszú lejáratú kötelezettségek között a bérbeadott ingatlanok bértői által megfizetett kaució összegeit szerepeltette 6 millió Forint értékben.

Rövid lejáratú kötelezettségek

Rövid lejáratú kötelezettségek jogcímei az alábbiak:

Megnevezés	Összeg
Szállítói követelések	3 eFt
Adókötelezettségek	6 eFt
Munkavállalókkal szembeni kötelezettségek	6 eFt
Előfinanszírozott támogatás fel nem használt összege	15 155 eFt
Egyéb kötelezettségek	5 eFt
Összesen:	15 174 eFt

A rövid lejáratú kötelezettségek jelentős részét a megkötött támogatási szerződésekhez kapcsolódó azon folyósított összege teszi ki, mely felhasználására a mérleg fordulónapjáig nem került sor.

Az adókötelezettségek összege a mérleg fordulónapján teljes egészében határidőn belüli kötelezettség.

3.4. Passzív időbeli elhatárolások

adatok millió forintban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg	Résarány (%)	Összeg	Résarány (%)	
Bevételek passzív időbeli elhatárolása					
Költségek ráfordítások passzív időbeli elha	3	100,0%	38	2,6%	1266,7%
Halasztott bevételek			1 397	97,4%	
Passzív időbeli elhatárolások	3	100,0%	1 435	100,0%	47833,3%

Az Alapítvány 2022. december 31. napján a tárgyévben realizált, de a következő évet illető bevételt (bevételek passzív időbeli elhatárolása) nem azonosított.

A költségek passzív időbeli elhatárolása a tárgyévet követő évben felmerült, de a tárgyévet terhelő közüzemi költség, ügyvédi díj, könyvelési díj és könyvvizsgálói díj, melyek együttes összege 38 millió Ft.

A halasztott bevételek között az Alapítvány 2022. december 31. napján a támogatás terhére megvásárolt Budapest III. Bécsi út 122-124 szám alatti ingatlan nyilvántartási értékét szerepeltette 1.397 millió Ft értékben.

4. Mérlegen kívüli tételek

Az Alapítvány mérlegen kívüli tételekkel, követelésekkel, kötelezettségekkel legjobb tudása szerint nem rendelkezik.

C. EREDMÉNYKIMUTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

1. A mérleg tagolása

Új tételek az eredmény-kimutatásban: A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

Tovább-tagolt tételek az eredmény-kimutatásban: Az eredmény-kimutatás tételei tovább-tagolásának lehetőségével az Alapítvány a tárgyidőszakban nem élt.

2. Tárgyévi eredmény alakulása

adatok millió forintban

A tétel megnevezése	Előző év		Tárgyév	
	millió Ft	%	millió Ft	%
Nettó árbevétel			72	4,6%
Saját termelésű készletek állományváltozása				
Saját előállítású eszközök aktivált értéke				
Bruttó árbevétel	0	0,0%	72	4,6%
Egyéb bevétel	208	100,0%	1 505	95,4%
Összes bevétel	208	100,0%	1 577	100,0%
Anyagköltség			6	0,4%
Igénybe vett szolgáltatások értéke	4	1,9%	214	13,6%
Egyéb szolgáltatások értéke			88	5,6%
Eladott áruk beszerzési értéke				
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			9	0,6%
Anyagjellegű ráfordítások	4	1,9%	317	20,1%
Béreköltség	33	15,9%	109	6,9%
Személyi jellegű egyéb kifizetések			2	0,1%
Bérfárulékok	5	2,4%	14	0,9%
Személyi jellegű ráfordítások	38	18,3%	125	7,9%
Értékcsökkenési leírás			26	1,6%
Egyéb ráfordítások			23	1,5%
Összes költség és ráfordítás	42	20,2%	491	31,1%
Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	166	79,8%	1 086	68,9%

Az Alapítvány a tárgyidőszakban árbevételként az ingatlanvagyon hasznosításából származó bevételeket számolt el.

A tárgyidőszakban elszámolt 1.505 millió Ft **egyéb bevétel** összegéből 400 millió Ft az Alapító által a 2022-es gazdasági évre biztosított működési forrás, mint véglegesen átadott pénzeszköz, 976 millió Ft kutatás-fejlesztés ösztönzésre biztosított támogatás, 111 millió Ft más gazdálkodótól az Óbudai Egyetem működési támogatásaként véglegesen átadott pénzüsszeg, melynek felhasználására a 2023. gazdasági évben kerül sor valamint 18 millió Ft térítés nélkül átvett eszközök értékére tekintettel elszámolt bevétel;

Az **anyag jellegű ráfordításokon** belül anyagköltségként nyomtatványok, irodaszerek és közmű költségek kerültek elszámolásra 6 millió Ft értékben, az igénybe vett szolgáltatások között könyvelési díj, jogi szolgáltatások díja, könyvvizsgálati díj és a vagyonkezelési szolgáltatások díja 214 millió Ft értékben, az egyéb szolgáltatások között 88 millió Ft értékben bankköltség, míg az Eladott (közvetített) szolgáltatások között a bérlők felé továbbszámlázott közüzemi díjak 6 millió Ft értékben kerültek elszámolásra. Európai Unió országaiból és harmadik országból igénybe vett szolgáltatás nem volt.

A személyi jellegű ráfordítások között 109 millió Ft bérköltség, 2 millió Ft személyi jellegű egyéb kifizetés (cafeteria és reprezentáció) valamint a bérköltséghez kapcsolódó szociális hozzájárulási adó 4.345 eFt költsége került kimutatásra. A bérköltség megoszlását az alábbi kimutatás szemlélteti:

adatok millió forintban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg	Részarány (%)	Összeg	Részarány (%)	
Munkavállalók bérköltsége	3	8,8%	20	18,3%	666,7%
Vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok tiszteletdíja	28	82,4%	81	74,3%	289,3%
Megbízási díjak	3	8,8%	8	7,3%	266,7%
Bérköltség	34	100,0%	109	100,0%	320,6%

Tárgyévben egyéb ráfordítások között az ingatlanvagyon után fizetendő építmény és telekadó kötelezettség került elszámolására 23 millió Ft értékben.

Az Alapítványnál a pénzügyi bevételek között értékpapír ügyletkez kapcsolódó árfolyamnyereség 164 millió Ft értékben, míg kamatbevétel 23 millió Ft értékben került elszámolásra. Az Alapítványnál a gazdasági évben pénzügyi ráfordítás elszámolására nem került sor.

Az Alapítvány a társasági adó alanya, a társasági adó összege 0 eFt, mivel az Alapítvány a gazdasági év során kizárólag támogatásból származó bevételből gazdálkodott.

Az adóhatóság az adómegállapításhoz való jog elévülésén belül bármikor vizsgálhatja a könyveket és nyilvántartásokat, pótlólagos adót vagy bírságot állapíthat meg. Az Alapítvány Kuratóriumának nincs tudomása olyan körülményről, amelyből az Alapítványnak vagy a kezelt vagyonnak ilyen címen kötelezettsége származhat. A szervezet alapítása óta nem történt átfogó adóellenőrzés, nincs adóvizsgálattal lezárt adóév.

3. Jövedelmezőség alakulása

adatok millió forintban

A tétel megnevezése	Előző év		Tárgyév		Változás %
	millió Ft	Üzemi eredmény %-ban	millió Ft	Üzemi eredmény %-ban	
Üzemi eredmény	166	100,0%	1 086	100,0%	0,1%
Pénzügyi műveletek eredménye			202	18,6%	0,1%
Adózás előtti eredmény	166	100,0%	1 288	118,6%	0,1%
Adózott eredmény	166	100,0%	1 288	118,6%	0,1%

A jövedelmezőség alakulása

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év millió Ft	Előző év %	Tárgyév millió Ft	Tárgyév %	Változás %
Arbevétel arányos üzleti eredménye	Üzemi (üzleti) eredmény Nettó árbevétel	166 0	0,0%	1 086 72	1508,3%	1,4%
Tőkearányos üzleti eredmény	Üzemi (üzleti) eredmény Saját tőke	166 5 678	2,9%	1 086 233 840	0,5%	0,0%
Eszközarányos üzleti eredmény	Üzemi (üzleti) eredmény Összes eszköz	166 7 087	2,3%	1 086 250 455	0,4%	0,0%
Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év millió Ft	Előző év %	Tárgyév millió Ft	Tárgyév %	Változás %
Saját tőke arányos adózott eredmény (ROE)	Adózott eredmény Saját tőke	166 5 678	2,9%	1 288 233 840	0,6%	18,8%
Arbevétel-arányos adózott eredmény (ROS)	Adózott eredmény Arbevétel	166 0	0,0%	1 288 72	1788,9%	0,0%
Eszközarányos adózott eredmény (ROA)	Adózott eredmény Összes eszköz	166 7 087	2,3%	1 288 250 455	0,5%	22,0%
Adózott eredmény/Működő tőke	Adózott eredmény Forgóeszköz-rövid lejár. köt.	166 770	21,6%	1 288 -4 102	-31,4%	-145,6%

4. Előző évek módosítása

Az Alapítványnál a tárgyévi alapításra tekintettel az alábbi előző időszakot érintő tételek elszámolására nem került sor.

5. Össze nem hasonlítható adatok

Jelen éves beszámoló eredménykimutatásának előző év időszaka a 2021. július 2. – 2021. december 31. közötti időszak eredményét tartalmazza, így a változás az eltérő időszaki adatok miatt torzul.

D. TÁJÉKOZTATÓ ADATOK, ELEMZÉSEK

1. Tőkeműveletekhez kapcsolódó tételek

Az Alapítvány a tárgyévben tőkeműveletekhez kapcsolódó tételeket a beszámolóban nem szerepeltetett.

2. A Vezető tisztségviselők díjazása, előlegeik, kölcsöneik

A vezető tisztségviselők részére nyújtott juttatás összege: 63 millió Ft

A vezető tisztségviselők részére az Alapítvány előleget, kölcsönt nem folyósított, nevükben garanciát nem vállalt.

3. A Felügyelő Bizottság bemutatása, a Közhasznú felügyelő bizottság díjazása

A Közhasznú Felügyelő Bizottság tagjai:

Incze Zsolt István

Bús Balázs

Krénsz Kornél József

A Közhasznú Felügyelő Bizottsági tagok munkájukért tárgyévben 18 millió Ft juttatásban részesültek.

4. Könyvvizsgálói díj

A tárgyévi üzleti évre vonatkozóan a könyvvizsgáló részére az éves beszámoló auditálása tárgyában mindösszesen 2 millió Ft + Áfa könyvvizsgálói díj került megállapításra. A könyvvizsgálótól más szolgáltatást az Alapítvány nem vett igénybe.

5. Az Alapítvány munkaerő-állományának nagysága és összetétele

adatok fő; millió forintban

Megnevezés	Előző év		Tárgy év		Változás %	
	Fő	Kereset	Fő	Kereset	Fő	Kereset
Fizikai	0,00 fő	0	0,00 fő	0	0,0%	0,0%
Szellemi	1,00 fő	5	1,58 fő	28	158,0%	560,0%
Összesen	1,00 fő	5	1,58 fő	28	158,0%	560,0%

6. Az Alapítvány vagyoni helyzetének, likviditásának, fizetőképességének és jövedelmezőségének bemutatása

6.1.A Vagyoni helyzet mutatói

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év millió Ft	Tárgyév millió Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Tartósan befektett eszközök aránya	<u>Befektetett eszközök</u> Eszközök összesen	<u>4 911</u> 7 087	<u>239 298</u> 250 455	69,3%	95,5%	137,9%
Forgóeszközök aránya	<u>Forgóeszközök</u> Eszközök összesen	<u>2 176</u> 7 087	<u>11 072</u> 250 455	30,7%	4,4%	14,4%
Befektetett eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u> Befektetett eszközök	<u>5 678</u> 4 911	<u>233 840</u> 239 298	115,6%	97,7%	84,5%
Tárgyi eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u> Tárgyi eszközök	<u>5 678</u> 406	<u>233 840</u> 10 897	1398,5%	2145,9%	153,4%
Tőkeerősség (Saját tőke arány)	<u>Saját tőke</u> Források összesen	<u>5 678</u> 7 087	<u>233 840</u> 250 455	80,1%	93,4%	116,5%
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Rövid lejáratú köt.</u> Források összesen	<u>1 406</u> 7 087	<u>15 174</u> 250 455	19,8%	6,1%	30,5%
Hosszú lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Hosszú lejáratú köt.</u> Források összesen	<u>0</u> 7 087	<u>6</u> 250 455	0,0%	0,0%	n.a.
Kötelezettségek aránya	<u>Kötelezettségek</u> Források összesen	<u>1 406</u> 7 087	<u>15 180</u> 250 455	19,8%	6,1%	30,6%

A vagyon működtetésének hatékonyságát jellemző mutatók

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év millió Ft	Tárgyév millió Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Eszközök fordulatszám	<u>Nettó árbevétel</u>	<u>0</u>	<u>72</u>	0,0%	0,0%	n.a.
	Eszközök összesen	7 087	250 455			
Tárgyi eszközök fordulatszám	<u>Nettó árbevétel</u>	<u>0</u>	<u>72</u>	0,0%	0,7%	n.a.
	Tárgyi eszközök	406	10 897			
Készletek fordulatszám	<u>Nettó árbevétel</u>	<u>0</u>	<u>72</u>	n.a.	n.a.	n.a.
	Átlagos készletek	0	0			
Saját tőke fordulatszám	<u>Nettó árbevétel</u>	<u>0</u>	<u>72</u>	0,0%	0,0%	n.a.
	Saját tőke	5 678	233 840			

6.2.A Pénzügyi helyzet mutatói

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év millió Ft	Tárgyév millió Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Lidvidítási mutató I. (Current ratio)	<u>Forgóeszközök</u>	<u>2 176</u>	<u>11 072</u>	154,8%	73,0%	47,1%
	Rövid lejáratú kötelezettségek	1 406	15 174			
Lidvidítási mutató II. (Quick ratio -gyors ráta)	<u>Forgóeszközök-Készletek</u>	<u>2 176</u>	<u>11 072</u>	154,8%	73,0%	47,1%
	Rövid lejáratú kötelezettségek	1 406	15 174			
Lidvidítási mutató III.	<u>Pénzeszk.+értékpapírok</u>	<u>2 176</u>	<u>8 764</u>	154,8%	57,8%	37,3%
	Rövid lejáratú kötelezettségek	1 406	15 174			
Lidvidítási mutató IV.	<u>Pénzeszközök</u>	<u>2 176</u>	<u>8 764</u>	154,8%	57,8%	37,3%
	Rövid lejáratú kötelezettségek	1 406	15 174			

A pénzügyi struktúra egyéb mutatói

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év millió Ft	Tárgyév millió Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Eladósodottság foka	<u>Kötelezettségek</u>	<u>1 406</u>	<u>15 180</u>	19,8%	6,1%	30,6%
	Eszközök összesen	7 087	250 455			
Dinamikus likviditás	<u>Üzemi tev. eredménye</u>	<u>166</u>	<u>1 086</u>	11,8%	7,2%	60,6%
	Rövid lejáratú kötelezettségek	1 406	15 174			
Vevő / Szállítói állomány aránya	<u>Vevők</u>	<u>0</u>	<u>8</u>	n.a.	266,7%	n.a.
	Szállítók	0	3			
Vevők átfutási ideje	<u>Átlagos vevő állomány</u>	<u>83</u>	<u>727</u>	n.a.	1009,7%	n.a.
	Nettó árbevétel	0	72			
Szállítók átfutási ideje	<u>Átlagos szállítói állomány</u>	<u>0</u>	<u>1 154</u>	0,0%	364,0%	n.a.
	Anyagjellegű ráfordítások	4	317			

7. Cash-flow

adatok millió forintban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Tárgyév
a	b	c	d
I.	Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz változás	1 568	12 640
1a.	Adózás előtti eredmény +/-	166	1 288
	ebből: működésre kapott, pénzügyileg rendezett támogatás,	200	400
1b.	Korrekciók az adózás előtti eredményben	-8	-1 487
1.	Korrigált adózás előtti eredmény (1a+1b)	158	-199
2.	Elszámolt amortizáció		26
3.	Elszámolt értékvesztés és visszairás		0
4.	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete		0
5.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye		0
6.	Szállítói kötelezettség változása		3
7.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása	1 407	13 771
8.	Passzív időbeli elhatárolások változása	3	1 432
9.	Vevőkövetelés változása		-8
10.	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása		-2 300
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása		-85
12.	Fizetett adó (nyereség után)		0
13.	Fizetett osztalék, részesedés		0
II.	Befektetési cash flow (14-18. sorok)	-4 912	-234 413
14.	Befektetett eszközök beszerzése	-4 912	-234 413
15.	Befektetett eszközök eladása		0
16.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása		0
17.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek		0
18.	Kapott osztalék, részesedés		0
III.	Finanszírozási cash flow (19-26. sorok)	5 520	228 361
19.	Részvénykibocsátás, tőkebevonás (tőkeemelés) bevétele	5 512	226 874
20.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele		0
21.	Hitel és kölcsön felvétele		0
22.	Véglegesen kapott pénzeszköz	8	1 487
23.	Részvénybevonás, tőkekivonás (tőkeleszállítás)		0
24.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése		0
25.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése		0
26.	Véglegesen átadott pénzeszköz		0
IV.	Pénzeszközök változása (I+II+III. sorok)	2 176	6 588
27.	Devizás pénzeszközök ártértékelése +		
V.	Pénzeszközök mérleg szerinti változása (IV+27. sorok)	2 176	6 588

8. Kapott támogatások bemutatása

- A) Támogatási program elnevezése: közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítvány részére az alapító okiratában meghatározott célok megvalósítása elősegítése érdekében működési támogatás

<u>Támogató megnevezése:</u>	Kulturális és Innovációs Minisztérium
<u>Támogatás forrása:</u>	Központi költségvetés
<u>Támogatás időtartama:</u>	2022. gazdasági év
<u>Támogatási összeg:</u>	400 millió Ft
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	400 millió Ft
- tárgyévben felhasznált összeg:	400 millió Ft
- tárgyévben folyósított összeg:	400 millió Ft
<u>Támogatás típusa:</u>	végleges jelleggel kapott, vissza nem térítendő támogatás
<u>Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:</u>	
Személyi	125 millió Ft
Dologi	267 millió Ft
Felhalmozási	8 millió Ft
Összesen:	400 millió Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

A 400 millió Ft alapítói támogatás összege a tárgyévben felhasználásra került személyi költségek, jogi és könyvelési szolgáltatási díjak, működést elősegítő befektetések vagyon gyarapítását szolgáló szolgáltatások valamint bankköltség fedezetére.

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása:

Az Alapítvány megalakulását követően megkezdte munkáját, kialakította szabályrendszerét, felállította testületeit.

- B) Támogatási program elnevezése: többletforrás biztosítása a 1034 Budapest, Bécsi út 122-128. sz. alatti ingatlan 4033/21774 tulajdoni hányadának megvásárlására

<u>Támogató megnevezése:</u>	Innovációs és Technológiai Minisztérium
<u>Támogatás forrása:</u>	Központi költségvetés
<u>Támogatás időtartama:</u>	2021.12.01 – 2022.03.31
<u>Támogatási összeg:</u>	1.400 millió Ft
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	1.400 millió Ft
- tárgyévben felhasznált összeg:	1.400 millió Ft
- tárgyévben folyósított összeg:	0 millió Ft
<u>Támogatás típusa:</u>	végleges jelleggel kapott, vissza nem térítendő támogatás
<u>Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:</u>	
Személyi	0 millió Ft
Dologi	0 millió Ft
Felhalmozási	1.400 millió Ft
Összesen:	0 millió Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

A támogatásban rögzített ingatlan vásárlásra 2022. első negyedévében került sor. Az ingatlanvásárlásra tekintettel a támogatás teljes összege a halasztott bevételek között került kimutatásra és az évek során az amortizációnak megfelelő mértékben kerül a bevételek között számbavételre.

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása:

Az Óbudai Egyetem Bécsi úti Kampuszában jelentkező komoly helyhiány enyhítése érdekében a megfelelő adottságú ingatlan felkutatása.

- C) Támogatási program elnevezése: az Óbudai Egyetem működésének biztosítása

<u>Támogató megnevezése:</u>	SZENT ADORJÁN Ingatlanhasznosító és Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság
<u>Támogatás forrása:</u>	Más gazdálkodó
<u>Támogatás időtartama:</u>	2021-2023
<u>Támogatási összeg:</u>	120 millió Ft
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	0 millió Ft
- tárgyévben felhasznált összeg:	0 millió Ft
- tárgyévben folyósított összeg:	104 millió Ft
<u>Támogatás típusa:</u>	végleges jelleggel kapott, vissza nem térítendő támogatás

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi	0 millió Ft
Dologi	1 millió Ft
Felhalmozási	0 millió Ft
Összesen:	1 millió Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

A SZENT ADORJÁN Ingatlanhasznosító és Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött tartós adományozási szerződés- alapján a 2021-2022. év során befolyt 112 millió Ft támogatás felhasználására tárgyévben csak elenyésző mértékben került sor, annak összegét az Alapítvány a 2023. gazdasági évben az adományozási szerződésnek megfelelően az Óbudai Egyetem működési feltételeivel összefüggő kiadásokra fordítja.

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása:

A támogatás terhére a felhasználás kidolgozása folyamatban van.

D) Támogatási program elnevezése: **az Óbudai Egyetem működésének biztosítása**

<u>Támogató megnevezése:</u>	ALFÖLDI NYOMDA Zártkörűen Működő Részvénytársaság
<u>Támogatás forrása:</u>	Más gazdálkodó
<u>Támogatás időtartama:</u>	2022-2023
<u>Támogatási összeg:</u>	3 millió Ft
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	0 millió Ft
- tárgyévben felhasznált összeg:	0 millió Ft
- tárgyévben folyósított összeg:	0 millió Ft
<u>Támogatás típusa:</u>	végleges jelleggel kapott, vissza nem térítendő támogatás
<u>Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:</u>	
Személyi	0 millió Ft
Dologi	0 millió Ft
Felhalmozási	0 millió Ft
Összesen:	0 millió Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

A ALFÖLDI NYOMDA Zártkörűen Működő Részvénytársasággal kötött adományozási szerződés alapján a 2022. év során befolyt 3 millió Ft támogatás felhasználására tárgyévben nem került sor, annak összegét az Alapítvány a 2023. gazdasági évben az adományozási szerződésnek megfelelően az Óbudai Egyetem működési feltételeivel összefüggő kiadásokra fordítja.

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása:

A támogatás terhére a beérkezett összeg közvetlen Egyetem rendelkezésre bocsátása tervezett 2023 év folyamán.

E) Támogatási program elnevezése: **Salgótarjáni Képzési és Kutatási Központ létrehozásához szükséges többletforrás biztosítása**

<u>Támogató megnevezése:</u>	1413/2021. Korm. határozat 9. pontja alapján az Innovációs és Technológiai Minisztérium
<u>Támogatás forrása:</u>	Központi költségvetés
<u>Támogatás időtartama:</u>	2021.09.28 – 2022.12.31
<u>Támogatási összeg:</u>	976 millió Ft
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	976 millió Ft
- tárgyévben felhasznált összeg:	976 millió Ft
- tárgyévben folyósított összeg:	976 millió Ft – az Óbudai Egyetem, mint fenntartott intézmény részére 2021. évben folyósított támogatás átadása
<u>Támogatás típusa:</u>	végleges jelleggel kapott, vissza nem térítendő támogatás
<u>Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:</u>	
Személyi	0 millió Ft
Dologi	0 millió Ft
Felhalmozási	976 millió Ft
Összesen:	976 millió Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

A Salgótarjáni Képzési és Kutatási Központnak helyet adó ingatlan komplexum az ingatlant és egyéb szabadalmakat birtokló vállalkozás felvásárlásával megvalósult.

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása:

A 1413/2021. Korm. határozat 9. pontjában foglaltaknak megfelelően a Salgótarjáni Képzési és Kutatási Központ létrehozása.

F) Támogatási program elnevezése: **többletforrás biztosítása a közfeladat finanszírozási szerződésben rögzített Tudományos és Innovációs parkok létrehozása előkészítésének támogatása**

Támogató megnevezése: Kulturális és Innovációs Minisztérium
Támogatás forrása: Központi költségvetés
Támogatás időtartama: 2022.01.01 – 2026.12.31
Támogatási összeg: 4.345 millió Ft
- ebből a tárgyévre jutó összeg: 0 millió Ft
- tárgyévben felhasznált összeg: 0 millió Ft
- tárgyévben folyósított összeg: 4.345 millió Ft
Támogatás típusa: végleges jelleggel kapott, vissza nem térítendő támogatás
Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:
Személyi 0 millió Ft
Dologi 0 millió Ft
Felhalmozási 0 millió Ft
Összesen: 0 millió Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

A támogatás átlátható felhasználása struktúrájának kidolgozása, a lebonyolítást végző szervezetek és társaságok megalapítása.

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása:

A tudományos és innovációs, a technológiai és az ipari parkokról szóló 799/2021. (XII.28.) Korm. rendelet rendelkezéseivel összhangban a tervezett parkok megvalósításában és üzemeltetésében történő közreműködés, a fejlesztési és gazdasági, vállalkozási folyamatok integrációja céljából a szükséges szervezetek megalapítása megtörtént, részükre a feladatellátáshoz szükséges források átadásra kerültek.

G) Támogatási program elnevezése: **többletforrás biztosítása az Óbudai Egyetem Campusfejlesztésének előkészítésének, a megvalósításhoz szükséges ingatlan felvásárlásának támogatása**

Támogató megnevezése: Kulturális és Innovációs Minisztérium
Támogatás forrása: Központi költségvetés
Támogatás időtartama: 2022.01.01 – 2026.12.31
Támogatási összeg: 15.200 millió Ft
- ebből a tárgyévre jutó összeg: 15.200 millió Ft
- tárgyévben felhasznált összeg: 4.800 millió Ft
- tárgyévben folyósított összeg: 7.086 millió Ft
Támogatás típusa: végleges jelleggel kapott, vissza nem térítendő támogatás
Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:
Személyi 0 millió Ft
Dologi 0 millió Ft
Felhalmozási 4.800 millió Ft
Összesen: 4.800 millió Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

A támogatott tevékenység megvalósításához szükséges ingatlan felvásárlása 2022. évben megtörtént.

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása:

Az Óbudai Egyetem Kampuszfejlesztése projekt megvalósításához a megfelelő adottságú ingatlan felkutatása.

H) Támogatási program elnevezése: **gazdaságfejlesztési programok lebonyolítása**

Támogató megnevezése: Innovációs és Technológiai Minisztérium
Támogatás forrása: Központi költségvetés
Támogatás időtartama: 2022.12.22 – 2025.12.31
Támogatási összeg: 3.724 millió Ft
- ebből a tárgyévre jutó összeg: 0 millió Ft
- tárgyévben felhasznált összeg: 0 millió Ft
- tárgyévben folyósított összeg: 3.724 millió Ft
Támogatás típusa: végleges jelleggel kapott, vissza nem térítendő támogatás
Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:
Személyi 0 millió Ft
Dologi 0 millió Ft
Felhalmozási 0 millió Ft
Összesen: 0 millió Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

A tárgyévben a támogatás terhére felhasználás nem került elszámolásra.

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása:

A felhasználási feltételek kidolgozása és a támogatási forrás megszerzése történt meg 2022. évben. A 2023. évben kiírásra kerülő pályázaton az Alapítvány vagy az Egyetem számára felhasználható, hasznosítható termék vagy szolgáltatás (termék/prototípus, tananyag, hallgatói szolgáltatás vagy know-how) előállítását vállaló olyan kis- és középvállalkozások indulhatnak, akik ezen tevékenységüket 2025. december 31-ig vállalják megvalósítani.

9. Kutatás és kísérleti fejlesztés tárgyévi költsége

Az Alapítvány kutatási, kísérleti fejlesztési tevékenységet nem végez.

10. Környezetvédelem

Az Alapítvány a környezetre káros tevékenységet nem végez, tevékenysége során káros anyag, veszélyes hulladék nem keletkezik.

11. A megbízható és valós összképhez szükséges további adatok

A számviteli törvény előírásainak alkalmazása, a számviteli alapelvek érvényesítése elegendő a megbízható és valós összképnek a mérlegben, eredmény-kimutatásban történő bemutatásához.

12. A beszámoló elkészítése során alkalmazott jogszabályok

- a számviteli számvitelről szóló 2000. évi C törvény;
- az egyes egyéb szervezetek beszámolóképzési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016 (XII.28) kormányrendelet;
- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXIV. törvény;
- a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011 (XII.30) kormányrendelet;
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011.évi CCIV. törvény;
- a mindenkor hatályos adótörvények;
- a Rudolf Kalman Óbudai Alapítványért Alapítványról, a Rudolf Kalman Óbudai Alapítványért Alapítvány és az Óbudai Alapítvány részére történő vagyonszármazásról szóló 2021. évi XXII törvény.

FAIR AUDIT Könyvvizsgáló, Adószakértő és
Közgazdasági Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
2151 Fót, Szent István u. 15
Nyilvántartási szám: 000610

Független Könyvvizsgálói Jelentés

A Rudolf Kalman Óbudai Egyetemért Alapítvány kuratóriumának

Vélemény

Mint az Alapítvány független könyvvizsgálója elvégeztem a **Rudolf Kalman Óbudai Egyetemért Alapítvány** (1034 Budapest, Bécsi út 96/B.) („az Alapítvány”) 2022. évi éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a 2022. december 31.-i fordulónapra készített mérlegből - melyben az **eszközök és források egyező végösszege 250.455 eFt, az adózott eredmény 1.288 eFt nyereség (alaptevékenység)** -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt éves beszámoló megbízható és valós képet ad az Alapítvány 2022. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok az Alapítványtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

Egyéb információk: Az üzleti jelentés és a közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a Rudolf Kalman Óbudai Egyetemért Alapítvány 2022. évi üzleti jelentéséből és a közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős az üzleti jelentésnek a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért, illetve a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „Vélemény” szakaszában az éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik az üzleti jelentésre és a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátok ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem az üzleti jelentés és a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az üzleti jelentésben és a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást

tartalmaznak. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy az egyéb információk lényeges hibás állítást tartalmaznak, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A számviteli törvény alapján az én felelősségem továbbá annak megítélése, hogy az üzleti jelentés a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban van-e, és erről, valamint az üzleti jelentés és az éves beszámoló összhangjáról vélemény nyilvánítása.

Véleményem szerint a Rudolf Kalman Óbudai Egyetemért Alapítvány 2022. évi üzleti jelentése minden lényeges vonatkozásban összhangban van a Rudolf Kalman Óbudai Egyetemért Alapítvány 2022. évi éves beszámolójával és a számviteli törvény vonatkozó előírásaival.

Mivel egyéb más jogszabály az Alapítvány számára nem ír elő további követelményeket az üzleti jelentésre, ezért e tekintetben nem mondok véleményt.

Az üzleti jelentésben más jellegű lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás, illetve a közhasznúsági mellékletben lévő lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás nem jutott a tudomásomra, így ezek tekintetében nincs jelentenivalóm.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes éves beszámoló elkészítése.

Az éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje az Alapítványnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek az Alapítvány pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocssássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan



könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy az Alapítvány belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.

- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel az Alapítvány vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy az Alapítvány nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve az Alapítvány által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Budapest, 2023. május 18.


Fair Audit Kft

Láda Zoltán ügyvezető
kamarai tag könyvvizsgáló
Nyilvántartási szám:001240

FAIR AUDIT
Könyvvizsgáló, Adószakértő és
Közgazdasági Tanácsadó Kft
2151 Fót, Szent István u 15
Adószám: 12073371-2-13